

Como acessar o  
**Internet Banking Empresarial,**  
para emitir boletos e realizar  
pagamentos e/ou transferir um arquivo?



## Como acessar o Internet Banking Empresarial, para emitir boletos, realizar pagamentos e transferências?



**1º PASSO:** REALIZAR O CADASTRO NO INTERNET BANKING EMPRESARIAL



**2º PASSO:** HABILITAR O ID SANTANDER PARA REALIZAR TRANSAÇÕES



**3º PASSO:** COMEÇAR A USAR!

Confira o passo a passo explicativo a seguir



# 1º PASSO - ACESSAR O INTERNET BANKING EMPRESARIAL?

1

Verifique o **SMS recebido em seu celular**, com os dados de acesso



2

Com os dados de acesso em mãos, acesse [www.santander.com.br/empresas](http://www.santander.com.br/empresas), vá até a **opção Conta Jurídica**, digite sua **agência e conta Pessoa Física** e será direcionado para a tela abaixo.

Digite o seu **CPF em usuário e a senha recebida por SMS**, exatamente como recebida (com letras maiúsculas e/ou minúsculas)



3

Agora, você será direcionado para **criar uma nova senha**. Para isso, basta clicar em **Continuar**.



# 1º PASSO - ACESSAR O INTERNET BANKING EMPRESARIAL?

4

Para criar a nova senha, preencha os campos da seguinte forma:

**Senha atual:** a senha provisória recebida por SMS.


**Nova senha:** nova senha que você criará agora, com 6 a 8 caracteres, sendo letras e/ou números.


Depois **confirme a nova senha** e clique em **Cadastrar**.





### Cadastrar senha

Crie uma nova senha de 6 a 8 dígitos

 Evite sequências numéricas, datas ou números de telefone.

Senha atual 

Nova senha   
De 6 a 8 letras e/ou números


Confirme a nova senha 

Cadastrar

5

Agora, selecione a **Pergunta de segurança**, caso você esqueça sua senha posteriormente.





### Pergunta de segurança

2 de 2


Escolha uma pergunta de segurança para te ajudar no processo de recuperação de senha.

Continuar

6

**Pronto!** Agora, é só clicar em 'Acessar a conta'.





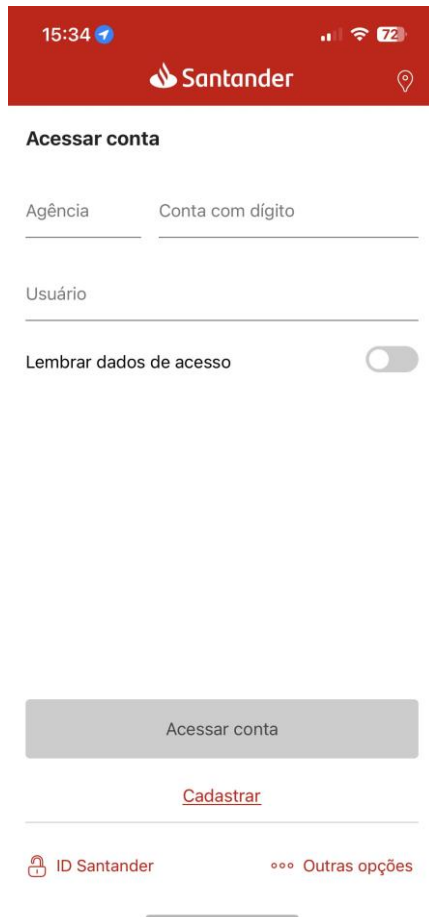
Pronto! Senha cadastrada

Lembre de usar essa senha no próximo acesso ao Internet Banking ou Aplicativo Santander Empresas.

Acessar conta

## 2º PASSO – HABILITAR O ID SANTANDER EMPRESAS

1 Baixe o App Santander Empresas no seu celular, e entre sua agência e conta Pessoa Física + Usuário = CPF e senha criada no Internet Banking Empresarial.



The screenshot shows the Santander app's login interface. At the top, the status bar displays the time 15:34, signal strength, Wi-Fi, and battery at 72%. The Santander logo is centered below the status bar. The main heading is "Acessar conta". There are two input fields: "Agência" and "Conta com dígito". Below these is a "Usuário" field and a "Lembrar dados de acesso" toggle switch which is currently turned off. A large grey button labeled "Acessar conta" is positioned below the fields. Underneath the button is a link that says "Cadastrar". At the bottom of the screen, there is a small icon for "ID Santander" and a menu icon followed by the text "Outras opções".

2 Agora, habilitar o ID Santander Empresas e para realizar transações.



The screenshot shows the "Habilitação ID Santander" screen. At the top, there is a back arrow and the title "Habilitação ID Santander". Below this is an illustration of a hand holding a smartphone displaying a lock icon. The text below the illustration reads: "Habilite o ID Santander para ter transações seguras" and "O ID Santander aumenta a segurança e desbloqueia todos os recursos do Aplicativo e Internet Banking." At the bottom of the screen, there is a large red button labeled "Habilite ID Santander" and a link below it that says "Habilite depois".

## No Internet Banking Empresarial, para emitir um boleto, realizar pagamentos ou transferir um arquivo é simples, veja:

- **Emitir um novo boleto:** Internet Banking Empresarial > Menu > Cobrança e Recebimentos > Emitir Boleto;
- **Realizar pagamentos a fornecedores:** Internet Banking Empresarial > Menu > Pagamentos a Fornecedores;
- **Realizar pagamento de salários:** Internet Banking Empresarial > Menu > Folha de Pagamento;
- **Realizar transferências de arquivo:** Internet Banking Empresarial > Menu > Transferência de Arquivos.

## Dúvidas?

1) O que fazer caso não tenha recebido o SMS com usuário e senha?

Entre em contato com seu Gerente Pessoa Física e informe a necessidade de recebimento de nova senha.

2) Estou com dúvidas para realizar o cadastro.

Ligue na Central de Atendimento 4004-3535 – para capitais e regiões metropolitanas ou 0800 702 3535 para demais localidades e informe suas dúvidas.

