

Parabéns pela contemplação! Veja a seguir como utilizar a sua carta de crédito:

1 - Pagamento do Lance (se contemplado por sorteio, vá para o item 2)

- Consorciado com pagamento das parcelas mensais via:

Débito automático:

O lance será debitado automaticamente no 3º dia útil, a partir da data da assembleia. Lembre-se de deixar o valor disponível do lance na conta para evitar a descontemplação.

Boleto:

O boleto para pagamento do lance ficará disponível no Portal do Consorciado > Detalhes > Boleto. O prazo para pagamento do lance é de **3 dias úteis** a partir da assembleia, evite a descontemplação.



Caso você tenha usado o lance embutido, o valor será subtraído da sua carta de crédito automaticamente.

2 - Análise de Crédito

- A análise é realizada automaticamente após a assembleia. Se aprovado, em até 48 horas você receberá por e-mail sua carta de crédito e também poderá visualizar o status da aprovação via Portal do Consorciado e poderá seguir para próxima etapa.

3 – Escolha do Bem

Veja alguns exemplos do que você pode adquirir com sua carta de crédito:

Produtos enquadrados nos segmentos:

- Linha Marrom (Televisor, DVD e Produtos de áudio);
- Linha Branca (Geladeiras, Refrigeradores, Fogões, Lava-roupas e Ar Condicionado);
- Linha Verde (Desktops, Notebooks, Impressoras, Equipamentos de áudio e vídeos, Instrumentos musicais, Tablets, Smartwatch e aparelhos celulares);
- Linha Azul (Batedeiras, Liquidificadores, Ferros elétricos e Furadeiras);
- Linha Gamer (Consoles, Videogames, óculos de Realidade Virtual e kits de moveis e cadeiras, óculos de VR, periféricos,)
- Demais bens móveis duráveis (sofás, camas, mesas, cadeiras, guarda-roupas, armários e similares, bicicletas, bicicletas elétricas, equipamentos e máquinas industriais).



Você poderá utilizar mais de uma cota para a aquisição do Bem.

4 - Garantias

Dependendo do valor total de todas as suas cotas contempladas, você poderá escolher qual garantia apresentar.

Se sua **Cota** estiver quitada você não precisará apresentar garantia.

Cota (s) com valor:

INFERIOR a R\$20 mil:
Apresente um Fiador

SUPERIOR a R\$ 20 mil:
Apresente um carro ou moto:
Veículos: com até 9 anos de uso
Motos: até 5 anos de uso, mínimo 291 CC

4.1 - Garantia Fiador

Aprovação do Fiador:

- **Fiador Correntista:** Você deve ligar na Central de Atendimento e informar os dados do fiador para análise;
- **Fiador não correntista:** O fiador deve comparecer a uma agência do Santander com o kit cadastral preenchido disponível em Santander.com.br/consorciado > ao lado de Regulamento e Documentações clique em continuar > Ficha cadastral para que o gerente faça seu cadastro. Feito isto, você deverá entrar em contato com a Central de Atendimento e informar os dados do fiador para análise.

Após a aprovação de crédito envie os documentos abaixo:

Documentos necessários:

- Foto colorida do seu RG/RNE ou CNH.
- Uma foto colorida (selfie), segurando seu RG/RNE ou CNH. Caso seja PJ, enviar a selfie do sócio que irá assinar a documentação;
- Nota(s)Fiscal(s) do bem que você está adquirindo
- Para Nota(s)Fiscal(s) do bem PJ é necessário serem emitidas e válidas no portal da fazenda
- Carta Fiança Assinada e reconhecida firma por semelhança ou autenticidade do consorciado e do fiador aprovado na análise de crédito e do cônjuge, se houver.

* A carta Fiança está disponível em: Santander.com.br/consorciado > ao lado de Regulamento e Documentações clique em continuar > Eletroeletrônicos > **Carta Fiança**

Envio da Documentação

- A documentação deverá ser enviada em um único arquivo em formato PDF. Apenas a Selfie será em arquivo separado em formato JPG, JPEG ou PNG.
- É necessário enviar em um único e-mail com o tamanho máximo de 10MB, para: consorciodocumentos@santander.com.br.
- No assunto do e-mail deve se informar Grupo (s) e Cota (s).
- Certifique-se que os documentos estejam com todos os campos preenchidos, sem rasuras e legíveis, evitando pendências e atrasos no seu processo.
- A análise somente será iniciada após o envio de todos os documentos.



DICAS DE PREENCHIMENTO CARTA FIANÇA

- Os campos devem ser todos preenchidos, sem rasuras, imagem nítida, sem cortes e o contrato deve ser enviado por completo.
- **Fiador:** Os campos deverão ser preenchidos com os dados do fiador que foi indicado e aprovado na análise de crédito.
- Caso o titular da cota seja uma PJ, o sócio da empresa não poderá ser indicado como fiador.
- Caso o Fiador seja casado, necessário preenchimento do campo: **V – CÔNJUGE E FIADOR.**
- Pontos de atenção no preenchimento do campo **III - IDENTIFICAÇÃO DO PLANO DE CONSÓRCIO:**
 - Encontre as informações necessárias para o preenchimento, acessando: Santander.com.br/consorciado > Faça o Login > Na cota desejada, clique em “detalhes” > Na opção Extrato, clique em “Consultar” > No final da página, clique em “extrato completo”.
 - Grupo e Cota, Data de Adesão e Saldo devedor.
 - **Prazo restante:** Quantidade de parcelas que faltam ser pagas até a finalização do seu consórcio.
 - **Mês/ano da última parcela:** Mês e ano que vencerá a última parcela do seu consórcio.

4.2 - Garantia Veículo ou Moto

Serão aceitos:

Automóveis

Até 09 (nove) anos de uso, contando a partir do ano seguinte ao de fabricação.

Motos

Até 05 (cinco) anos de uso, contando a partir do ano de fabricação e mínimo de 291 cilindradas

- Após a escolha do bem, é obrigatório que ele seja avaliado conforme abaixo:
 - Veículo zero:** Não é necessária vistoria;
 - Veículo usado:** Solicitar vistoria ligando na Dekra.
- Se sua **Cota** estiver **quitada**, não é necessário realizar Vistoria.
- Caso o veículo esteja no processo de troca de UF (Unidade Federativa), emplacamento ou em trâmite/processo de alteração para nova placa (Mercosul), aguarde a conclusão para solicitação da vistoria.

Para solicitar a vistoria, entre em contato com a Central de Atendimento da DEKRA no número **(11)4418-7077**, informe o código: 353. Você receberá as orientações dos próximos passos.

Se for utilizar **mais de uma cota** para comprar seu bem, informe-as no contato com a DEKRA.

Em até 4 dias úteis contados da realização da vistoria, você receberá o resultado em seu e-mail de cadastro ou poderá visualizar no portal do Consorciado.

Caso você seja elegível a Auto Vistoria o resultado será informado via SMS.

É obrigatório que o veículo seja vistoriado pela empresa Dekra, outros laudos não serão aceitos.

Auto Vistoria : Agora a vistoria ficou mais simples! Você poderá realizá-la sem sair de casa, para saber mais, acesse: Santander.com.br/consorciado > ao lado de Regulamento e Documentações clique em continuar > Documentos específicos por modalidade > Eletroeletrônicos > Orientações - Auto Avaliação Bens Móveis.

Importante:

Se o valor do bem informado no DUT/ATPV for superior a 20% do valor cotado no laudo de vistoria o pagamento do bem será **negado**

Veículos de **leilão**, sinistrado ou com chassi remarcado **não** serão aceitos

Não são aceitos quadrículos ou triciclos

- Veículos blindados são aceitos, porém o valor de vistoria deve ser superior a 20% do saldo devedor de sua cota. A blindagem deverá constar no DUT/ATPV ou será necessário envio de certificado de autenticidade da blindagem;

Pagamento das taxas de alienação

Não se preocupe, as taxas de Gravame, Registro de Contrato e de Vistoria (se aplicável) serão debitadas da sua conta corrente.

Não tem conta corrente no Santander ou não tem saldo disponível? Utilizaremos a sua sobra de crédito ou cobraremos na sua próxima parcela.

Documentos necessários:

- Foto colorida do seu RG/RNE ou CNH.
- Uma foto colorida (selfie), segurando seu RG/RNE ou CNH. Caso seja PJ, enviar a selfie do sócio que irá assinar a documentação;
- Para Nota(s)Fiscal(s) do bem PJ é necessário serem emitidas e válidas no portal da fazenda
- Cópia Colorida do DUT (veículo/moto usado como garantia) em branco
- Contrato de Alienação* totalmente preenchido e assinado.

*O contrato de alienação em branco está disponível no site: www.santander.com.br/consorciado > ao lado de Regulamento e Documentações > Documentos específicos por modalidade > Eletroeletrônicos > Contrato de Alienação Fiduciária

Envio da documentação:

- A documentação deverá ser enviada em um único arquivo em formato PDF. Apenas a Selfie será em arquivo separado em formato JPG, JPEG ou PNG.
- É necessário enviar em um único e-mail com o tamanho máximo de 10MB, para: consorciodocumentos@santander.com.br.
- No assunto do e-mail deve se informar Grupo (s) e Cota (s).
- Certifique-se que os documentos estejam com todos os campos preenchidos, sem rasuras e legíveis, evitando pendências e atrasos no seu processo.
- A análise somente será iniciada após o envio de todos os documentos.

A administradora se reserva no direito de solicitar documentos complementares e/ou originais, caso necessário.



DICAS DE PREENCHIMENTO GARANTIA VEÍCULO OU MOTO

Endereço: O endereço informado no Contrato de Alienação, deve ser o mesmo cadastrado no banco. Se estiver desatualizado:

Cliente correntista: Acesse o Internet Banking > No menu lateral, clique na opção "Utilidades" > Em Dados Cadastrais, selecione "Endereços" > Clique na seta para baixo e selecione "Alterar" ou envie o comprovante de residência junto aos demais documentos.

Cliente não correntista: Compareça até uma agência mais próxima para a atualização de cadastro ou envie o comprovante de residência juntamente com os demais documentos.

Importante: Caso opte pelo envio do comprovante de residência junto aos demais documentos, essa alteração será válida apenas para o produto Consórcio, para o cadastro geral do banco, necessário comparecer a agência ou alterar via Internet Banking.

I CONTRATO DE ALIENAÇÃO

- O contrato de alienação em branco está disponível no site: www.santander.com.br/consorciado > ao lado de Regulamento e Documentações > Documentos específicos por modalidade > Eletroeletrônicos > **Contrato de Alienação Fiduciária.**
- Os campos devem ser todos preenchidos, sem rasuras, imagem nítida, sem cortes e o contrato deve ser enviado por completo.
- Nome/Razão Social – CPF/CNPJ: Os dados devem ser o mesmo do titular da cota e estarem atualizados no cadastro do banco.
- Pontos Importantes no preenchimento:
 - Dados do veículo: Necessário preenchimento conforme consta no DUT/ATPV/Nota Fiscal.
 - Dados Bancários do Vendedor/Prestador/Reembolso*: Preencher o número completo do Banco/Agência/Conta e o tipo de conta (corrente ou Poupança).
 - Para Pessoa Jurídica não informar dados de uma conta Pessoa Física.
 - Verifique se a conta possui algum bloqueio/limite para recebimento de valores.

*Reembolso referente a valores pagos antecipadamente ao vendedor.

▪ Assinatura do campo devedor consorciado:

Não correntista: É obrigatório o reconhecimento de firma por autenticidade. Para clientes Pessoa Jurídica enviar a última alteração do contrato social atualizado ou consolidado com as respectivas atualizações.

Correntista Pessoa Física e Pessoa Jurídica: Utilize a mesma assinatura do seu cadastro no banco. Caso seu cadastro esteja desatualizado reconheça firma por autenticidade ou se preferir atualize-a em uma agência e solicite ao gerente o envio do cartão de assinatura constando a assinatura atualizada juntamente com o Contrato de Alienação. Para Cliente Pessoa Jurídica envie a última alteração do contrato social atualizado ou consolidado com as respectivas atualizações.

Pessoa Jurídica ME, MEI e EPP: Não é necessária a assinatura no campo Devedor Solidário.

Pessoa Jurídica LTDA, S.A e EIRELI: Qualquer sócio que possua poder para tal, poderá assinar.

Testemunhas: Os campos devem ser assinados.

- **Devedor Solidário para Pessoa Jurídica Ltda. ,EIRELI: ou S.A:** Os campos deverão ser preenchidos com os dados do sócio que foi indicado e aprovada na análise de crédito. Assinar no campo correspondente e ter

os poderes validados no cadastro do Banco. Se o cadastro estiver desatualizado quanto aos poderes, enviar última alteração do contrato social atualizado ou consolidado com as respectivas atualizações.



DUT (Documento Único de Transferência) ou ATPV- Para veículos

- Cópia do DUT em branco em nome do Consorciado sem ônus de alienação, legível, sem rasuras e sem cortes na imagem.
- Somente serão aceitos veículos que estejam em nome do consorciado.
- Para veículos registrados a partir de 04/01/21 o documento de transferência poderá ser o ATPV – Autorização para transferência de propriedade e emitido no formato digital conforme Resolução Federal 809/2021 do Contran (Conselho Nacional de Trânsito).

Modelo de DUT

REPUBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
MINISTÉRIO DAS CIDADES

DETRAN - MG

CERTIFICADO DE REGISTRO DE VEÍCULO

VALOR R\$ _____

NOME DO COMPRADOR: _____

RG: _____ CPF/CNPJ: _____

ENDEREÇO: _____

LOCAL E DATA: _____

ASSINATURA DO PROPRIETÁRIO (VENDEDOR)

AL O vendedor tem a obrigação legal de comunicar a venda do veículo ao DETRAN no prazo máximo de 30 dias, sob pena de multa de R\$ 200,00 (duzentos reais) e suspensão do registro do veículo. O comprador deve apresentar o documento de transferência do veículo para o seu nome, sob pena de incorrer em infração de trânsito (Art. 233 do CTB).

DE ACORDO: _____ ASSINATURA DO COMPRADOR

RECONHECIMENTO DE FIRMA DO PROPRIETÁRIO (VENDEDOR) CONFORME ART. 269 C. FC.

ALTIENACÃO FIDUCIÁRIA FINANCEIRA ALFA SA CFI ALTA TRANSFERÊNCIA DE PROPRIEDADE DE VEÍCULO

Classe de Pavia Licença

VENDEDOR REGISTRADO DE VEÍCULO

BELO HORIZONTE MG DATA 03/02/14

FDPP

Modelo de ATPV

REPUBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
MINISTÉRIO DAS CIDADES

gov.br

DETRAN - SP

AUTORIZAÇÃO PARA TRANSFERÊNCIA DE PROPRIEDADE DE VEÍCULO - DIGITAL

CÓDIGO RENAVAM: _____

PLACA: _____

ANO/FABRICAÇÃO: 2016 ANO/MODELO: 2016

QR CODE

IDENTIFICAÇÃO DO VENDEDOR

NOME: SSA TESTE

CRI/CIENS: -25 E-MAIL: TESTE@ECRVSP.COM.BR

MUNICÍPIO DE DOMICÍLIO EM RESIDÊNCIA: CAMPINAS UF: SP

IDENTIFICAÇÃO DO COMPRADOR

NOME: TESTE ECRVSP ATPVE 12

CRI/CIENS: -10 E-MAIL: TESTE@ATPVE.COM.BR

MUNICÍPIO DE DOMICÍLIO EM RESIDÊNCIA: SAO PAULO UF: SP

Valor declarado na venda: R\$ 87.560,50

Assinatura e digitalização eletrônica assinada em nome do Estado de São Paulo, nos termos da Resolução Federal 809/2021 do Conselho Nacional de Trânsito, e registro deste veículo para o comprador, após identificação.

LOCAL: _____ DATA: _____

ASSINATURA DO PROPRIETÁRIO (VENDEDOR) ASSINATURA DO COMPRADOR

As assinaturas deverão ser submetidas ao sistema de registro eletrônico do Estado.

MENSAGENS DENATRAN

AUTENTICAÇÃO DAS ASSINATURAS

Procuração Pública:

- A procuração deve ser pública e específica, lavrada em cartório, estar válida (dentro do prazo de um ano ou enviar certidão da procuração com data atualizada). **Procuração particular não é válida.**
- O outorgado (quem recebe o poder da procuração) deverá enviar uma selfie segurando sua CNH ou RG/RNE segurando o documento ao lado do seu rosto e a foto do documento utilizada na selfie.
- **Se o consorciado indicar um terceiro para assinatura do contrato de alienação ou Carta Fiança:** Deverá enviar procuração pública, onde o procurador possua poderes para este ato. É necessário que seja específica à Santander Brasil Administradora de Consórcio Ltda. CNPJ 55.942.312/0001-06 mencionando grupo e cota.

6 - Sobra de Crédito e Pagamento do bem

SOBRA DE CRÉDITO

Se o bem que você escolheu for menor que a sua carta de crédito, você pode:

- Amortizar o saldo devedor antecipadamente, desde que o valor da sobra de crédito não quite a cota.
- Utilizar a sobra de crédito para aquisição de outro bem.
- Para qualquer uma das opções acima, basta preencher o formulário “Utilização de Sobra de Crédito” no fim deste documento.
- Não será possível junção de sobra de crédito de duas cartas de crédito distintas.

PAGAMENTO DO BEM

Se estiver tudo certo com a documentação, o pagamento será feito em até **2 dias úteis** da data do recebimento dos documentos.

Fique atento:

- Caso haja irregularidades na documentação, você será avisado por e-mail e após a regularização, a contagem do prazo de pagamento será reiniciada. Caso não receba o e-mail no prazo indicado, verifique na caixa de Spam.
- Para que não haja implicação ou atraso no pagamento do seu bem, mantenha as parcelas de todas as suas cotas em dia.

O pagamento é liberado na conta do vendedor ou caso o Consorciado tenha efetuado o pagamento antecipado ao vendedor, o crédito será efetuado na conta do mesmo.

Importante: Faça a emissão de uma nova via do CRLV/DUT ou ATPV para constar a alienação fiduciária.



Para que não haja implicação ou atraso no pagamento do seu bem, mantenha as parcelas de todas as suas cotas em dia.



Portal do Consorciado: você pode consultar, com rapidez, informações sobre sua cota, extratos, gerar boletos, ofertar lances, acompanhar o processo para liberação de crédito e utilização da carta após a contemplação. Acesse: www.santander.com.br/consorciado

ESTAMOS CONECTADOS 24 HORAS,
7 DIAS POR SEMANA
APLICATIVO SANTANDER
APLICATIVO WAY
SANTANDER.COM.BR TWITTER:
@SANTANDER_BR FACEBOOK:
SANTANDER BRASIL

Central de Atendimento: Pessoas físicas - 4004 3535 (capitais e regiões metropolitanas), 0800 702 3535 (outras localidades). Empresas - 4004 2125 (capitais e regiões metropolitanas), 0800 726 2125 (outras localidades). **Atendimento digital 24h, 7 dias por semana.** SAC: 0800 762 7777 e para pessoas com deficiência auditiva ou de fala: 0800 771 0401. Ligações do exterior (a cobrar): +55 (11) 3012 3336. Atendimento 24h por dia, todos os dias. **Ouvidoria** - Se não ficar satisfeito com a solução apresentada: 0800 726 0322 e para pessoas com deficiência auditiva ou de fala: 0800 771 0301. Segunda a Sexta das 8h às 22h e aos sábados das 9h às 14h, exceto feriados.

Utilização de Sobra de Crédito



Nome

CPF/CNPJ

Grupo

Cota

Escolha abaixo como deseja utilizar o valor que restou da sua carta de crédito após a escolha do seu bem:

- 1-** Desejo utilizar o valor que restou da minha carta de crédito para amortizar meu saldo devedor da forma descrita abaixo:
 - Amortizar no valor da parcela
 - Amortizar no prazo

- 2-** Desejo utilizar o valor que restou da minha carta de crédito para adquirir um outro bem.



Preencha o formulário e envie para o e-mail: consorciodocumentos@santander.com.br juntamente com toda documentação solicitada para pagamento bem.