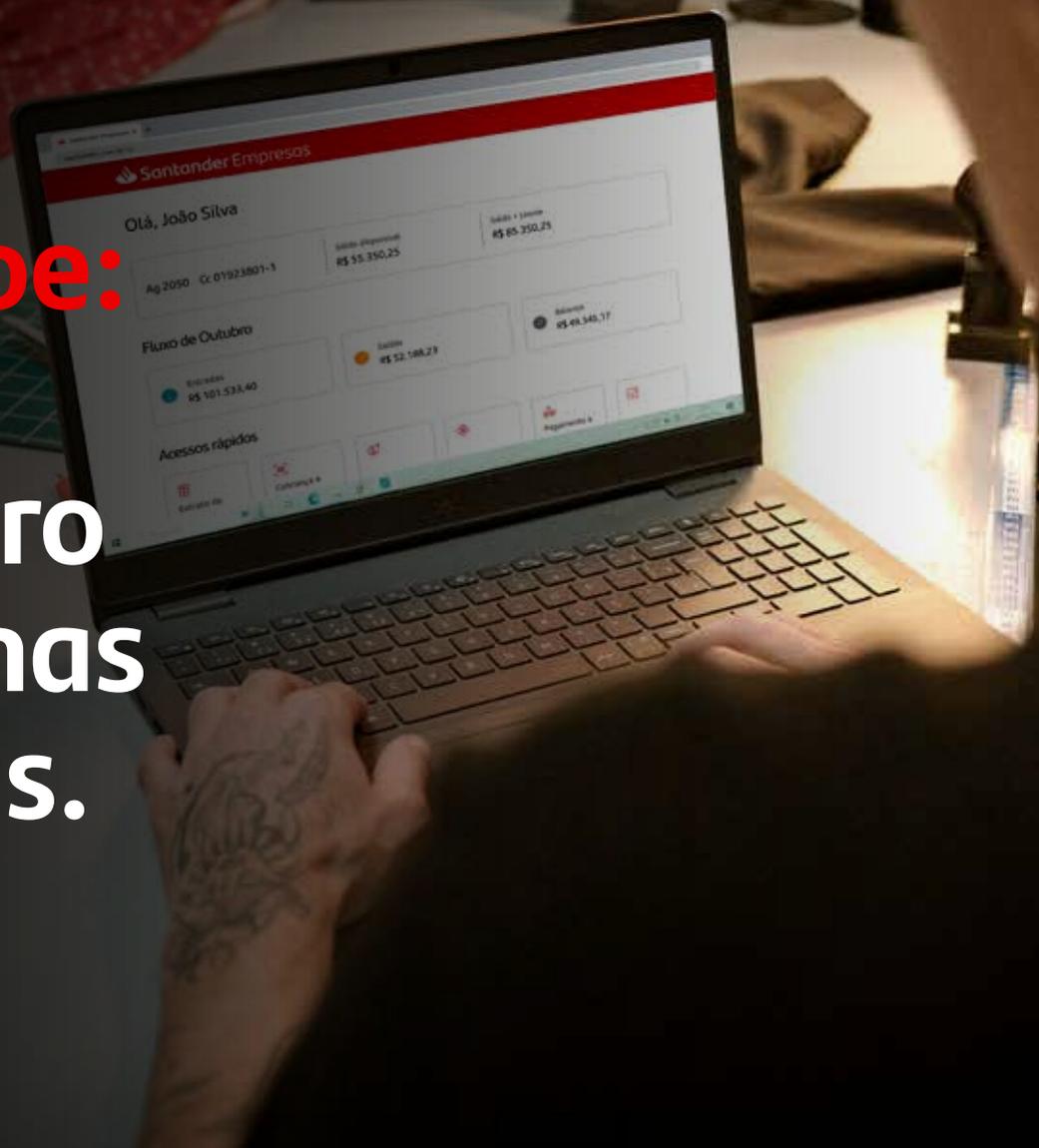


Pronampe: crédito para micro e pequenas empresas.



Aprenda a autorizar o **compartilhamento de dados fiscais** da sua empresa.



Veja como compartilhar o faturamento da sua empresa no e-CAC.

- 1 Acesse o site <https://cav.receita.fazenda.gov.br/autenticacao/login> e clique em “Entrar com gov.br”.



Recita Federal

@cac
CENTRO VIRTUAL DE ATENDIMENTO

Para cadastrar um procurador, o contribuinte pode utilizar:

- * a opção "Procuração Eletrônica", disponível no Portal e-CAC (o contribuinte e seu procurador precisam ter Conta GovBr com nível de confiabilidade Prata ou Ouro);
- * a opção "Solicitação de Procuração para a Receita Federal", disponível fora do Portal e-CAC (apenas o procurador precisa ter Conta GovBr com nível de confiabilidade Prata ou Ouro).

Restrições de Acesso

Visando maior estabilidade do sistema, foram adotadas medidas de controle de acesso ao e-CAC:

- * durante o período das 8:00 às 18:00, serão permitidos acessos realizados por aplicações robotizadas que realizem volume de acesso considerados aceitável, ou seja, 500 requisições por segundo, da mesma origem;
- * após as 18 horas, serão liberados os acessos robotizados de grande volume;
- * acessos por humanos podem ser efetuados sem restrição de volume.

CÓDIGO DE ACESSO

CPF/CNPJ

CÓDIGO DE ACESSO

SENHA

Avançar

Saiba como gerar o código de acesso

ACESSO GOVBR

O GovBR é um serviço online de identificação e autenticação digital do cidadão em único meio, para acesso aos diversos serviços públicos digitais.

Entrar com gov.br

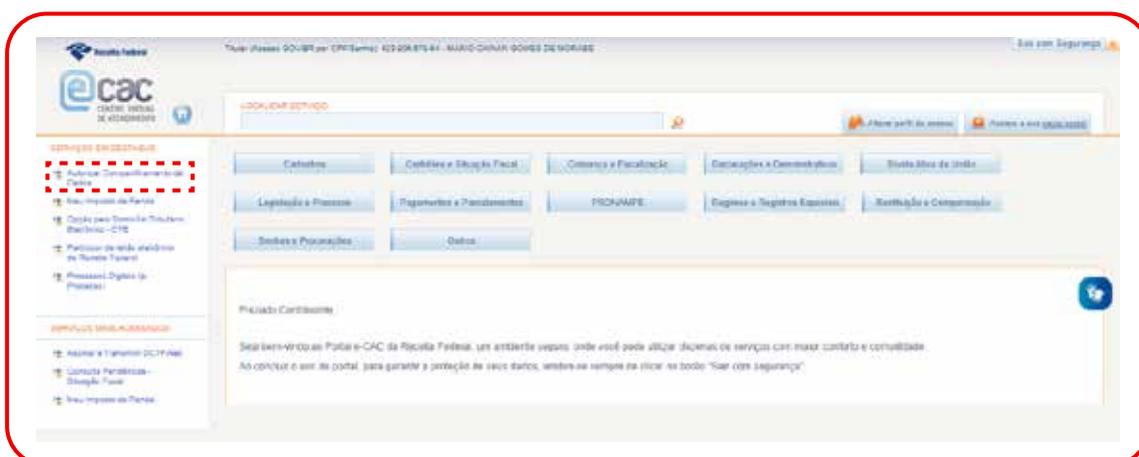
Saiba mais sobre GOVBR



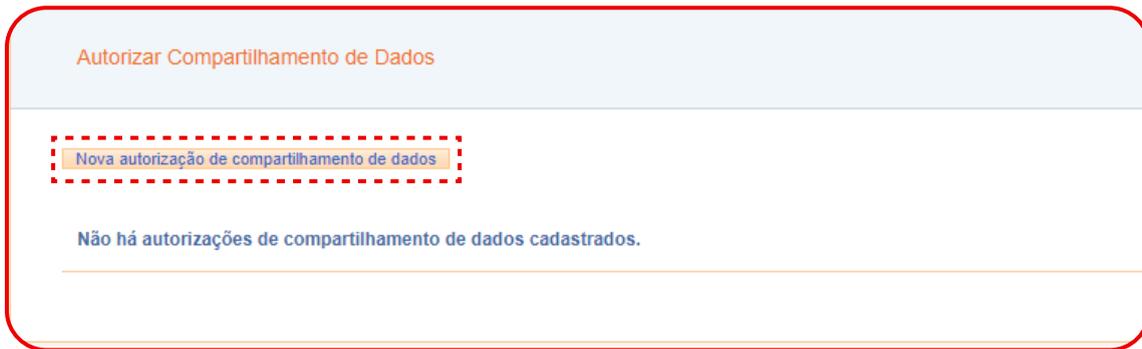
2 Entre no **gov.br** com os dados da **pessoa responsável legalmente** pela sua empresa.



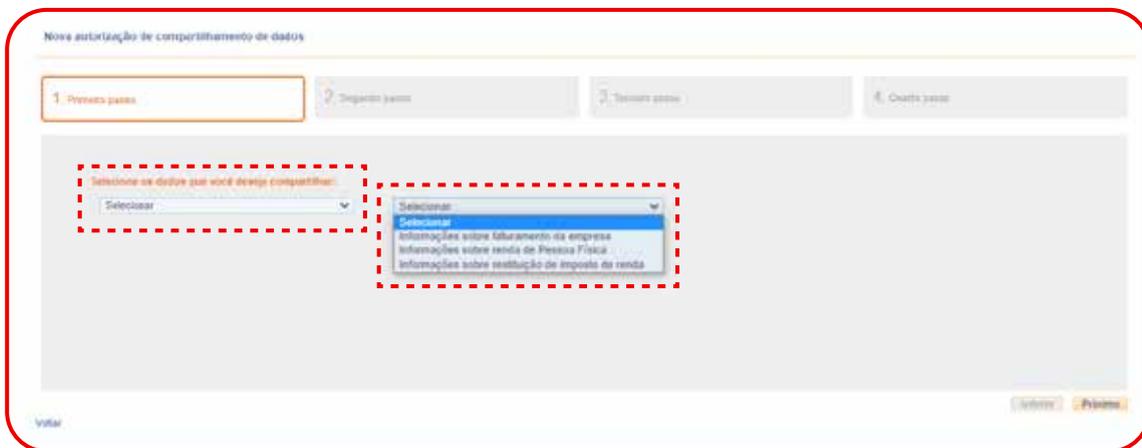
3 Na página inicial, clique em **“Autorizar compartilhamento de dados”**.



4 Clique em “Nova autorização de compartilhamento de dados”.



5 Selecione os dados da sua empresa que deseja compartilhar.



6 Digite o **CNPJ** da sua empresa e o **Ano Calendário** da declaração. **Importante:** o Ano Calendário é referente ao ano anterior. Ao compartilhar os dados em 2024, por exemplo, selecione o período de 2023.



Digite o CNPJ da sua empresa, cujos dados deseja compartilhar:

CNPJ

Selecione o Ano Calendário da declaração da sua empresa, cujos dados deseja compartilhar:

Selecione o Ano Calendário ▾

7 **Selecione o período** dos dados compartilhados.

Selecione a vigência de autorização de compartilhamento de dados:

Uma única vez (o destinatário somente terá acesso uma vez)

Por prazo definido de: até (o destinatário terá acesso a qualquer momento dentro deste período autorizado)

8 **Escolha o Banco Santander**, CNPJ: 90400888000142, como destinatário.

Selecione para quem você deseja conceder a autorização de leitura dos seus dados:

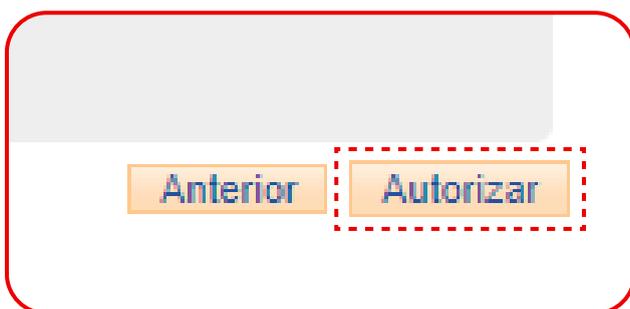
Destinatário para leitura de seus dados:

BANCO SANTANDER (BRASIL) S.A. | CNPJ: 90400888000142

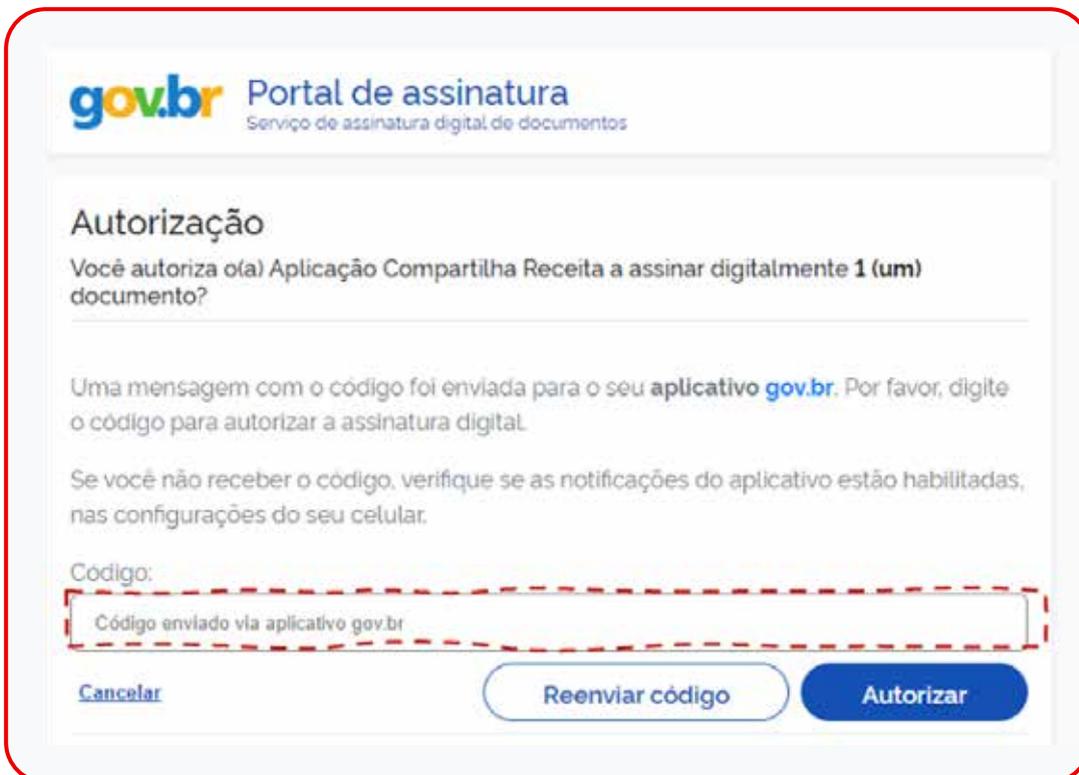
Os dados autorizados serão protegidos (criptografados) pela chave do certificado digital do destinatário.



9 Autorize o compartilhamento de dados.



10 Insira o código enviado via aplicativo gov.br para finalizar o compartilhamento.



gov.br Portal de assinatura
Serviço de assinatura digital de documentos

Autorização

Você autoriza o(a) Aplicação Compartilha Receita a assinar digitalmente **1 (um)** documento?

Uma mensagem com o código foi enviada para o seu aplicativo gov.br. Por favor, digite o código para autorizar a assinatura digital.

Se você não receber o código, verifique se as notificações do aplicativo estão habilitadas, nas configurações do seu celular.

Código:

[Cancelar](#) [Reenviar código](#) [Autorizar](#)



11 Pronto! Agora é só **copiar o token gerado** e ir até a **página do Santander** para continuar a contratação do Pronampe.

DjU8S8iAKT77T84ooDMS6UTNraFKOhrAnH8w81eYISiJ

Copiar para área de Transferência (Clipboard)



 **Santander Empresas**