

Este é o documento para **notificar seu sinistro**.

Para auxiliar você, **siga as instruções abaixo**:

**1**

**Leia o documento
e preencha**
os dados corretamente.

**2**

Assine
a declaração.

**3**

Envie todas as páginas
do Aviso de Sinistro pelo
nosso Portal de Sinistros.

1. DADOS DO NOTIFICANTE

Preenchimento dos dados de quem está declarando a ocorrência.

NOME SOCIAL*

NOME CIVIL**

SEXO

M

F

GRAU DE PARENTESCO COM O TITULAR DO PLANO

LOGRADOURO

COMPLEMENTO

BAIRRO

CEP

CIDADE

UF

PAÍS

TELEFONE CELULAR**

TELEFONE RESIDENCIAL

TELEFONE COMERCIAL

E-MAIL DE CONTATO PARA ACOMPANHAMENTO DO SINISTRO**

* Nome Social se refere à designação pela qual o indivíduo se identifica e é socialmente reconhecido, de acordo com a sua personalidade e identidade de gênero. O seu preenchimento é opcional. Caso deseje incluir em seu cadastro, dirija-se a uma agência Santander, após inclusão em um dos documentos oficiais de identificação.

**Dados de preenchimento obrigatório para registrarmos seu processo. As informações são essenciais para nos comunicarmos com você.

2. DADOS DO TITULAR DO PLANO

Preenchimento dos dados da pessoa física ou da pessoa jurídica que contratou o plano.

NOME

CPF

RAZÃO SOCIAL

CNPJ

3. DADOS DO PLANO

Preencha os campos com os dados do certificado ou da proposta do plano.

Nº DO CERTIFICADO/PROPOSTA
(PREENCHIMENTO NÃO OBRIGATÓRIO)

SELECIONAR O TIPO DE EVENTO OCORRIDO COM O
TITULAR DO PLANO/SINISTRADO

DATA DO EVENTO

MORTE NATURAL

MORTE ACIDENTAL

/ /

4. TERMO DE AUTORIZAÇÃO

Eu, _____, portador(a) do CPF nº _____, certifico a veracidade das informações acima, tal como autorizo seu uso para notificação de sinistro.

ENVIE ESTE DOCUMENTO PARA O SEGUINTE CANAL



<https://www.santander.com.br/sinistros/login/tipo?q=acompanhamento>

Em conformidade com o regulamento da Susep (órgão responsável pelo controle e pela fiscalização dos mercados de seguro no Brasil), o prazo de análise de sinistro é de até **15 dias úteis**.



Prazo estabelecido pela Susep: **15 dias**



Entrega de **todos** os documentos

Fim da análise dos documentos

O pagamento será realizado por meio de crédito em conta-corrente ou conta-poupança, conforme sua autorização via formulário (vide relação de documentos).

⚠ ATENÇÃO!

Lembrando que o prazo só começa a ser contado a partir do envio de todos os documentos solicitados, incluindo os casos de reenvios (documentos recusados*) ou solicitação de documentos complementares.

*Não se esqueça de enviar os documentos ajustados, conforme o motivo da recusa.

EM CASO DE DÚVIDAS

Estamos sempre à disposição por meio da nossa Central de Atendimento!

Atenciosamente,
Zurich Santander Seguros e Previdência S.A.